

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя  
общеобразовательная школа д. Старомунасиново муниципального района  
Бурзянский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО Родительский комитет Председатель _____ _____ Протокол № _____ «__» _____ 201__ г.	СОГЛАСОВАНО Совет обучающихся Председатель _____ _____ Протокол № _____ «__» _____ 201__ г.	СОГЛАСОВАНО Управляющий совет Председатель _____ _____ Протокол _____ «__» _____ 201__ г.	УТВЕРЖДАЮ Директор _____ Р.А. Истякова Приказ № _____ «__» _____ 201__ г.
---	---	---	---

## Положение о проведении внеурочных мероприятий

### 1. Общие положения.

1. Положение создано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом “Об образовании в Российской Федерации” №273-ФЗ, СанПиН 2.4.2.2821-10, Указа Президента РФ «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017годы», Уставом МОБУ СОШ д. Старомунасиново МР Бурзянский район РБ и ее филиалов (далее - Школа).
2. Данное Положение призвано урегулировать возникшие вопросы, связанные с проведением внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов в Школе.
3. Основные цели и задачи проведения внеурочных мероприятий:
  - внедрение новых видов отдыха и досуга для подростков, исключая курения, употребления алкогольной продукции, наркотиков;
  - обеспечение культурного, здорового досуга детей и подростков;
  - разработка программы противодействия пропаганде молодежных суицидов в интернет-среде;
  - реализация программ гигиенического воспитания в целях предоставления детям возможности осуществлять информированный выбор в вопросах здорового образа жизни;
  - организация просветительской работы с использованием специальных обучающих программ, средств массовой коммуникации, включая интернет-технологии, социальную рекламу, по формированию культуры и здорового образа жизни.
  - доступность физкультурно-спортивной, туристической и развлекательной инфраструктуры для всех категорий детей с учетом их индивидуальных потребностей;
  - увеличение доли детей и подростков, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

- доступность отдыха и оздоровления для всех категорий детей с учетом их индивидуальных потребностей.

4. К числу внеурочных мероприятий, не предусмотренных стандартом образования, относятся:

- общешкольные, классные, однопараллельные, разновозрастные балы, дискотеки, вечера, утренники, праздники урожая, знаний, мира, творческие конкурсы, викторины, слеты, экскурсии, спортивные соревнования, а также иные мероприятия, отнесенные к перечисленным, утвержденные приказом директора школы.

5. Указанные внеурочные мероприятия включаются в общешкольный план мероприятий, который рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора Школы.

6. Общешкольный план внеурочных мероприятий готовится заместителем директора школы по воспитательной работе при участии классных руководителей и воспитателей, родителей (законных представителей), учащихся, обсуждается на педсовете школы, после чего предоставляется директору на утверждение.

7. При включении в план общешкольных внеурочных мероприятий конкретного мероприятия, а также после его проведения, анализируя и оценивая это мероприятие, необходимо исходить из следующих показателей:

а) целесообразность, определяемая:

- местом в системе воспитательной работы;
- соответствием поставленных задач конкретным особенностям класса;

б) отношение учащихся, определяемое:

- степенью их участия в подготовке и проведении мероприятия;
- их активностью;
- самостоятельностью;

в) качество организации мероприятия, определяемое:

- идейным, нравственным и организационным уровнем;
- формами и методами проведения мероприятия;
- ролью педагога (педагогов).

г) нравственно-этический потенциал взрослых и детей, определяемый:

- оценкой роли взрослых;
- оценкой роли учащихся.

8. Оценка мероприятия производится на основе справки классных руководителей, заместителя директора по воспитательной работе.

## **2. Подготовка к внеурочному мероприятию**

1. За месяц до проведения мероприятия составляется план проведения, сценарий мероприятия, утвержденный заместителем директора по воспитательной работе, смета расходов, включающая следующие пункты:

- количество участвующих детей;
- количество участвующих взрослых;
- количество педагогов с указанием фамилии, имени, отчества, роли каждого в проведении мероприятия;
- общая продолжительность мероприятия с указанием времени начала и окончания, даты проведения;
- кем и как обеспечивается охрана общественного порядка;
- материальное обеспечение: костюмы, инструменты, аудио-видеотехника, канцтовары, призы для конкурсов и т.п.

### **3. Правила проведения внеурочного мероприятия**

1. При проведении внеклассного мероприятия классный руководитель не должен оставлять детей без внимания. Классный руководитель несет ответственность за подготовку мероприятия, его организацию и проведение, отвечает за сохранность жизни и здоровья учащихся во время мероприятия, дисциплину и порядок в своем классе.
2. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, к/театр классный руководитель должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья учащихся с письменной росписью учащихся, получивших инструктаж.
3. Перед выездом класса не менее чем за 2 недели классный руководитель уведомляет администрацию школы о планируемом внеклассном и (или) внешкольном мероприятии. На основе этого издается приказ по школе о выездном мероприятии класса.
4. При проведении мероприятий (как в классе, так и в школе) могут приглашаться посторонние лица, не обучающиеся в школе на данный момент и пришедшие на данное мероприятие как сторонние наблюдатели или косвенные участники. Данным лицам разъясняются правила поведения на внеурочном мероприятии заместителем директора по ВР.

### **4. Ответственность**

1. Организаторы внеурочного мероприятия (педагоги, классные руководители, музыкальные руководители и др.), заместитель директора по ВР, администрация Учреждения несут ответственность за обеспечение безопасности жизни, охраны здоровья, нравственности ребенка, защиты его от негативных воздействий во время проведения внеурочного мероприятия.