

**Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
средняя общеобразовательная школа д. Старомунасиново  
муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостан**

**Принято**  
решением  
педагогического  
совета МОБУ СОШ  
д. Старомунасиново  
Протокол от  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.  
№ \_\_\_\_\_

**Утверждено**  
приказом директора  
МОБУ СОШ  
д. Старомунасиново  
\_\_\_\_\_ Р.А.Истякова  
от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
2014 г. № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о методическом совете**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа д. Старомунасиново муниципального района Бурзянский район Республики Башкортостани ее филиалов (далее - Школа) и регламентирует работу Методического совета школы.
- 1.2. Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива Школы в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.
- 1.3. Методический совет Школы является основным структурным подразделением методической службы Школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в Школе.
- 1.4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно – методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно – экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

**2. Цель и задачи деятельности**

- 2.1. **Цель** деятельности методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы Школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.
- 2.2. **Задачи** методического совета:
- 2.2.1. создание сплоченного коллектива единомышленников, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
  - 2.2.2. создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
  - 2.2.3. изучение профессиональных достижений педагогических работников в средствах массовой информации, Интернете с целью их использования и внедрения в практику работы коллектива школы;
  - 2.2.4. создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
  - 2.2.5. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательного-образовательного процесса в Школе и работы учителя;
  - 2.2.6. проведение первичной экспертизы стратегических документов Школы (программы развития школы, рабочих программ, учебных планов);
  - 2.2.7. контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых Школой;
  - 2.2.8. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей;
  - 2.2.9. обеспечение развития личностно ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

### 3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности методического совета определяется целями и задачами работы Школы, особенностями ее развития и образовательной политикой муниципального района Бурзянский район.
- 3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:
  - 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в школе;
  - 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
  - 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
  - 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
  - 3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;
  - 3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и пр.
  - 3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других разработок методической деятельности школы;
  - 3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрацией Школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития Школы, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности Школы, изучения социальных запросов к Школе;
  - 3.2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
  - 3.2.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

- 3.2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- 3.2.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
- 3.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 3.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- 3.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- 3.2.16. определение направлений работы «Школы молодого учителя» и наставничества;
- 3.2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- 3.2.18. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
- 3.2.19. выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
- 3.2.20. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

#### **4. Структура и организация деятельности.**

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету Школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами методического совета являются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- 4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором Школы и утверждается на заседании педагогического совета Школы.
- 4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в квартал).

#### **5. Деятельность школьного Методического Совета**

- 5.1. Основными формами работы методического совета являются:
- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
  - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы Школы.
- 5.2. Руководители методических объединений Школы назначаются приказом директора Школы.

## **6. Права методического совета**

- 6.1. Методический совет имеет право:
- 6.1.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
  - 6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
  - 6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
  - 6.1.4. ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
  - 6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
  - 6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

## **7. Контроль деятельности методического совета**

- 7.1. В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы.
- 7.2. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

## **8. Документы Методического совета.**

- 8.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:
- 8.1.1. Положение о методическом совете школы;

- 8.1.2. Приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- 8.1.3. Анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- 8.1.4. План работы на текущий учебный год;
- 8.1.5. Картотека данных об учителях;
- 8.1.6. Сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- 8.1.7. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- 8.1.8. Планы проведения тематических (предметных) недель, декад, месяцев;
- 8.1.9. Сроки проведения школьных, районных, городских туров конкурсов и олимпиад;
- 8.1.10. Списки УМК по предметам;
- 8.1.11. Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- 8.1.12. Протоколы заседаний методического совета.